



**CITTÀ DI ARICCIA  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA I**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;  
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Vista la determinazione n. 1270 R.G. del 29/11/2018;

**RENDE NOTO**

**E' INDETTO CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FARMACISTA" – CATEGORIA D3 – A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

Al posto suddetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio annuo € 26.182,68 oltre alla tredicesima mensilità;
- assegno nucleo familiare, se dovuto, ai sensi di legge;
- altre eventuali indennità previste dal C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti Locali, se dovute.

Gli emolumenti sopra riportati sono al lordo di trattenute erariali, assistenziali e previdenziali.

**NORMATIVA DELL'AVVISO.**

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione dei titoli sono quelli fissati dalle vigenti normative per i concorsi ed in particolare dal D.P.R. 9.5.94 n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30.10.96, n. 693 e dal vigente Regolamento Comunale in materia di Organizzazione delle strutture operative, per quanto applicabile, nonché dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di G.M. n. 252/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.**

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto inderogabilmente il possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o Laurea Specialistica (LS-classe 14), oppure Laurea Magistrale (LM classe13) del Nuovo Ordinamento in Farmacia o Farmacia Industriale;
- b) iscrizione all'Ordine Professionale dei Farmacisti;

- c) cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'U.E o trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) età non inferiore agli anni 18;
- e) idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'impiego, ovvero allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale di Farmacista. Data la particolare natura dei compiti che la posizione in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo messo a concorso (Legge n.120/9191 – art. 1). L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori dell'avviso pubblico in base alla normativa vigente;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- i) immunità da condanne che, ai sensi delle disposizioni di legge, costituiscano impedimento alla nomina; L'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;
- j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- k) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
- l) adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- m) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127/1997 nessun limite di età è previsto per gli aspiranti al concorso di cui al presente bando.

I suddetti requisiti suddetti devono essere posseduti dai concorrenti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione che al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo, comporta in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso pari a € 10,33, da effettuarsi mediante bonifico bancario presso il conto di tesoreria comunale – **IBAN IT 58 Z 05696 39130 000014000X74** indicando la causale “tassa concorso esperto amministrativo”.

### **COMPILAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda di ammissione al concorso, sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione, deve essere compilata in carta libera secondo lo schema riportato in calce ed indirizzata all'ufficio Risorse Umane del Comune di Ariccia – Piazza San Nicola s.n.c. – 00072 Ariccia (RM).

In tale domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.:

- 1) il cognome e nome (scritto in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- 2) la data, il luogo di nascita e residenza;
- 3) il proprio codice fiscale;
- 4) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative all'avviso, numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica e PEC, se posseduta;
- 5) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente procedura concorsuale con l'indicazione della votazione conseguita, della data del conseguimento nonché della denominazione e della sede dell'Università presso il quale lo stesso è stato conseguito;
- 6) l'iscrizione all'Ordine Professionale dei Farmacisti;
- 7) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- 9) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 10) il godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 11) di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione *ovvero*, in caso affermativo, indicare i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 12) dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, *ovvero* di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 13) di essere fisicamente idoneo all'impiego in qualità di Farmacista;
- 14) la lingua straniera scelta per l'accertamento della sua conoscenza (inglese – francese);
- 15) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza previsti dalla Legge, la cui mancata dichiarazione esclude l'applicazione del relativo beneficio;
- 16) l'eventuale ausilio necessario, se portatore di handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 20 della legge 104/92, allegando allo scopo idonea certificazione rilasciata dalla competente ASL;
- 17) la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme vigenti per la gestione del personale della Città di Ariccia, ivi comprese quelle concernenti specificatamente l'espletamento delle procedure concorsuali, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.
- 18) l'autorizzazione alla Città di Ariccia al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale e all'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.

La firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti a pena esclusione:

- 1) ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33;
- 2) copia fotostatica, non autenticata, di valido documento di identità.

## **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera e corredata della prescritta documentazione, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo – indirizzata al Settore Risorse Umane del Comune di Ariccia – piazza San Nicola s.n.c. – 00072 Ariccia (RM) – entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ Serie speciale – concorsi ed esami. Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. **Tale termine è da considerarsi perentorio.** Tale domanda potrà essere presentata secondo le modalità sotto specificate:

- direttamente, mediante consegna materiale di persona o a mezzo corriere privato all'Ufficio Protocollo del Comune;
- tramite raccomandata a/r (non farà fede il timbro postale);
- spedita tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) ed esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata intestato unicamente ed inequivocabilmente al concorrente, all'indirizzo – [protocollo@pec.comunediariccia.it](mailto:protocollo@pec.comunediariccia.it);
- spedita tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) da una qualsiasi casella di posta elettronica certificata all'indirizzo – [protocollo@pec.comunediariccia.it](mailto:protocollo@pec.comunediariccia.it) solo se munite di firma digitale incontrovertibile del concorrente, oppure firmate olograficamente e munite di copia in formato elettronico di un documento di identità del concorrente stesso.

I candidati devono indicare sulla busta che contiene la domanda e la documentazione alla stessa allegata, la dicitura “**Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di “Farmacista” – categoria D3**”. Nel caso di invio tramite PEC analoga dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto della PEC inviata.

Non verranno accettate domande di partecipazione spedite con altri mezzi, in particolare tramite fax o posta elettronica non certificata e non saranno prese in considerazione le domande e i documenti pervenuti successivamente al termine perentorio sopra specificato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione della domanda dovuta a ritardi o disguidi di qualsiasi genere o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, riapertura dei termini o revoca sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità della pubblicazione del bando.

## **CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI.**

L'ammissione o la non ammissione al concorso è disposta con determinazione del Dirigente dell'Area I^ – Programmazione e Controllo Attività Economiche e Finanziarie. Ai candidati verrà comunicata **a mezzo telegramma** la non ammissione e pertanto, in mancanza di tale comunicazione, è sottintesa l'ammissione al concorso.

L'esclusione ha luogo nei casi sotto indicati:

- ◆ la domanda di partecipazione è stata presentata oltre il termine previsto dal presente bando;
- ◆ il candidato non risulti in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- ◆ la domanda risulti priva delle generalità, della residenza o del domicilio del concorrente;
- ◆ la domanda risulta priva della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
- ◆ la domanda è priva dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

Nel caso in cui la domanda risulti semplicemente irregolare, il candidato sarà ammesso con riserva di integrazione e sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza, o documentazione integrativa entro un termine perentorio che non dovrà essere comunque successivo alla data del colloquio.

Le prove scritte si svolgeranno nei giorni 23 e 24 gennaio 2019, a partire dalle ore 09.00 presso la sede che sarà successivamente resa nota esclusivamente con apposita comunicazione sul sito web del Comune di Ariccia [www.comune.ariccia.rm.it](http://www.comune.ariccia.rm.it) (albo pretorio on line e portale trasparenza – sezione concorsi). Eventuali spostamenti del suddetto calendario saranno comunicati anch'essi esclusivamente a mezzo del sito internet comunale sopra indicato almeno 3 giorni prima. La pubblicazione sul sito internet ha valore di pubblicità legale e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione.

La data della prova orale, per i concorrenti ammessi, verrà comunicata solo ed esclusivamente a mezzo del sito internet comunale sopra indicato almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La mancata presentazione alle prove d'esame, anche per cause di forza maggiore, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

### **PROGRAMMA D'ESAME:**

Il programma d'esame consiste nelle materie individuate di seguito per le varie prove:

#### **PROVA SCRITTA:**

Farmacologia e tossicologia, legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione di prodotti farmaceutici, legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente, tecnica farmaceutica e preparati galenici officinali e magistrali compresa tariffazione ed etichettatura.

#### **PROVA PRATICA:**

Relazione che illustri le varie fasi per la realizzazione di un preparato galenico officinale o magistrale, compresa la tariffazione e l'etichettatura del preparato medesimo

#### **PROVA ORALE:**

Materie oggetto delle prove scritte, Farmacopea Ufficiale e relative tabelle, Elementi di omeopatia e fitoterapia, norme riguardanti dispositivi medici, alimenti particolari e integratori, cosmetici, modalità di gestione delle farmacie comunali, organizzazione della farmacia e del magazzino,

gestione del laboratorio e norme di buona preparazione, normativa HACCP e tutela della privacy dell'utenza, cenni di marketing, merchandising e comunicazione, tecniche di vendita e relazioni con il pubblico in farmacia, responsabilità civile e penale del farmacista, nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.) sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.) e contrattualistica pubblica (D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.), disciplina del procedimento amministrativo legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, diritti e doveri dei dipendenti pubblici, nozioni di diritto penale con riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione, normativa anticorruzione e trasparenza amministrativa, conoscenza della lingua straniera scelta e delle procedure informatiche più diffuse.

Per sostenere tutte le prove di esame i candidati dovranno dimostrare la loro identità personale mediante l'esibizione della carta di identità in corso di validità o di altro documento personale di riconoscimento munito di fotografia, rilasciato da una Pubblica Amministrazione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una valutazione di almeno 21/30 sia nella prova scritta che nella prova pratica.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

La conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche e di una delle lingue straniere si concluderanno con la sola valutazione di idoneità o non idoneità senza attribuzione di punteggio. La valutazione di non idoneità ad una delle due prove comporta la non inclusione nella graduatoria di merito.

La Prova orale si svolgerà in luogo aperto al pubblico.

Al termine delle sedute relative alla prova orale la Commissione giudicatrice formerà l'elenco degli esaminati con la relativa votazione, che verrà affisso nella sede degli esami.

Per lo svolgimento delle prove d'esame, saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nel rispetto del vigente Regolamento comunale. A parità di merito si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 5 del medesimo D.P.R. n.487/1994 e ss.mm.ii..

### **NOMINA DEL VINCITORE.**

La nomina avverrà secondo l'ordine della graduatoria predisposta dalla apposita Commissione esaminatrice.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, sarà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio della Città di Ariccia.

Con il vincitore del concorso verrà costituito rapporto di lavoro a tempo indeterminato, regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Enti Locali vigenti, previa presentazione, unitamente alla dichiarazione di accettazione di nomina, della seguente documentazione:

- autocertificazione resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. attestante:
  - 1) data e luogo di nascita;
  - 2) residenza;
  - 3) cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - 4) godimento dei diritti politici;

5) esistenza di eventuali condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- titolo di studio o sua copia autentica, ovvero il documento rilasciato dalle competenti autorità universitarie in sostituzione del diploma di laurea.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il vincitore. Solo a seguito di tale accertamento sanitario, se risulterà idoneo sarà assunto.

Se il vincitore, senza impedimento legittimo, non assume servizio entro il termine di trenta giorni da quello dell'invito a produrre la sopra citata documentazione, decade dalla nomina; in tal caso l'Amministrazione, previa comunicazione, non darà più corso alla stipulazione del contratto.

Su domanda e per giustificati motivi, l'Amministrazione potrà concedere la proroga del termine di cui sopra per ulteriori trenta giorni.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, non rinnovabile e non prorogabile alla scadenza. Decorso utilmente tale periodo, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità di servizio dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI.**

Si fa presente che tutte le informazioni ed i dati personali dell'aspirante al concorso verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiedere gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento, in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003.

### **TRATTAMENTO PREVIDENZIALE**

Per quanto riguarda il trattamento di quiescenza e di fine rapporto, il dipendente assunto in servizio sarà iscritto all'INPS – "Gestione ex INPDAP".

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La graduatoria del concorso rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del concorso, entro i suddetti termini di efficacia, per assunzioni anche a tempo determinato ed a tempo parziale, di personale della stessa categoria e profilo professionale del posto messo a concorso.

Il presente bando viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, all'Albo pretorio di questo Comune e sul sito del Comune di Ariccia [www.comune.ariccia.rm.it](http://www.comune.ariccia.rm.it) e viene emanato nel rispetto delle disposizioni della legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e nel regolamento comunale in materia di organizzazione delle strutture operative, in quanto applicabili, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Enti Locali, fatta comunque salva la sopravvenienza di diversa normativa (legislativa, statutaria, contrattuale e regolamentare) in materia.

Eventuali informazioni possono essere richieste al Settore Risorse Umane del Comune – tel. 0693485224 – 0693485226. Responsabile del procedimento: Dott. Claudio Fortini.

Ariccia, 30 novembre 2018

Il Dirigente dell'Area I

Dott. Claudio Fortini

(documento firmato digitalmente)



Al Settore Risorse Umane della Città  
di Ariccia  
Piazza San Nicola s.n.c.  
00072 – ARICCIA (RM)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

indirizzo PEC o e-mail \_\_\_\_\_

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto **di “Farmacista” – Categoria D3 – a tempo indeterminato – tempo pieno -**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità (**barrare solo le caselle che interessano**):

di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_);

di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
Cap. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n°  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_;

di essere cittadino/a italiano/a o equiparato/a;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_) (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)  
\_\_\_\_\_;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_,  
conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;

di essere iscritta all'Ordine Professionale dei Farmacisti di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari: (solo per i candidati di sesso maschile) \_\_\_\_\_;

di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali pendenti);

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;

- o di non essere incorso/a in decadenza da un altro impiego pubblico ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- o di essere in possesso dell'idoneità fisica all'attività richiesta (Farmacista);
- o di avere diritto a preferenza, a parità di posizione in graduatoria finale, in quanto appartenente alla seguente categoria di cittadini: \_\_\_\_\_;
- o la lingua straniera scelta per l'accertamento della sua conoscenza (inglese o francese) \_\_\_\_\_;
- o di accettare senza riserva o condizione alcuna tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro, ivi comprese quelle concernenti specificamente l'espletamento delle procedure concorsuali;
- o di aver bisogno, in quanto portatore di handicap, dell'ausilio necessario per sostenere le prove di esame, nonché di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 20 della legge n. 104/1992 (si allega idonea certificazione rilasciata dalla competente ASL);
- o il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza previsti dalla Legge, la cui mancata dichiarazione esclude l'applicazione del relativo beneficio;
- o chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso vengano inviate al seguente domicilio:  
\_\_\_\_\_,  
impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

**Dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali.**

Il/La sottoscritto/a, indistintamente, alla luce delle disposizioni del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, dichiara il proprio univoco ed incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale e all'eventuale assunzione in servizio.

Si allega copia semplice – non autenticata – di un proprio documento di identità, in corso di validità, unitamente alla ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(non autenticata)